

# GLOBAL IT

## İLGİLİ KİŞİ BAŞVURU FORMU

### GENEL AÇIKLAMALAR

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“KVKK” veya “Kanun”) kapsamında ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri öznelinin (“Başvuru Sahibi” veya “İlgili Kişi”), KVKK’nın 11 inci maddesinde kişisel verilerin işlenmesine ilişkin taleplerde bulunma hakları düzenlenmiştir.

KVKK’nın 13 üncü maddesinin birinci fıkrası uyarınca; veri sorumlusu olan Global IT Bilişim Hizmetleri A.Ş. (“Global IT”), bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu (“Kurul”) tarafından belirlenen diğer yöntemlerle tarafımıza iletilmesi gerekmektedir. Niteliğine göre talebiniz; **Global IT’ye ulaştığı tarihten itibaren en kısa sürede veya en geç otuz gün içinde** cevaplandırılacaktır.

Başvuru işleminin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ(“Tebliğ”) 7. maddesi gereğince ücret alınabilir. Bu form ilgili kişilerin başvurusunu kolaylaştırmak amacıyla hazırlanmıştır. Tebliğ’in 5. Maddesine uygun olmak şartı ile bu formu kullanmaksızın başvurunuzu gerçekleştirebilirsiniz.

### BAŞVURU YÖNTEMİ

- **Posta Yoluyla veya Şahsen Başvuru:** İlgili kişi tarafından doldurulmuş ve imzalanmış(ıslak imzalı) başvuru formu ile kimliğini tevsik edici belgelerle birlikte: *Fulya Mah. Ortaklar Cad. Bahçeler Sok. Onsekiz İş Merkezi No:18/4 Şişli / İstanbul* adresine şahsen gelerek veya başvurulabilir.
- **Noter Yoluyla Tebligat:** Başvuru formu ilgili kişi tarafından doldurularak *Fulya Mah. Ortaklar Cad. Bahçeler Sok. Onsekiz İş Merkezi No:18/4 Şişli / İstanbul* adresine noter yoluyla tebligat aracılığıyla başvuru yapılabilir.
- **Mobil İmza veya Güvenli Elektronik İmza Kullanılarak, Kayıtlı Elektronik Posta(‘KEP’) Yoluyla Başvuru:** Başvuru Sahibi’nce mobil imza veya güvenli elektronik imza ile imzalanmış bir dilekçe veya dilerse “Başvuru Formu”

doldurulması suretiyle [globalit@hs01.kep.tr](mailto:globalit@hs01.kep.tr) adresine e-posta gönderilerek başvuru yapılabilir.

- **E-posta ile başvuru:** Sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanarak [kvk@globalit.com.tr](mailto:kvk@globalit.com.tr) adresine e-posta göndererek yapabilirsiniz. *Sistemimizde kayıtlı olmayan veya üçüncü kişilere ait e-posta adreslerinden yapılacak başvurular geçerli olarak değerlendirilmez.*

Başvurunuzun hızlı sonuçlanması için başvuru zarfının üzerinde veya elektronik postanın konu kısmında “**Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Bilgi Talebi**” olduğunun belirtilmesi tavsiye edilir.

Üçüncü kişilerin ilgili kişiler adına KVKK m. 11’de düzenlenen bilgi alma hakkını kullanmaları mümkün değildir. İlgili Kişinin kendisi dışında bir kişiye ilişkin kişisel verilerle ilgili talepte bulunması için konuya ilişkin olarak ilgili kişi tarafından başvuruda bulunacak kişi adına düzenlenmiş özel vekâletnamenin ıslak imzalı ve noter onaylı aslı ibraz edilmelidir. Başvurularda yukarıda belirtilen hususlara ilgili yöntem imkân verdiği ölçüde uyulması, başvurunun olumlu ve kısa sürede sonuçlanma ihtimalini arttıracacağı için tavsiye edilir.

## **BAŞVURU FORMU**

| <b>İLGİLİ KİŞİ BİLGİLERİ</b>                  |   |
|---|---|
| <b>Adı Soyadı:</b>                            |   |
| <b>Uyruk:</b>                                 | <input type="checkbox"/> Türkiye <input type="checkbox"/> Diğer ..... |
| <b>TCKN:</b>                                  |   |
| <b>Pasaport No / Yabancı Kimlik No:</b>       |   |
| <b>Adres:</b>                                 |   |
| <b>KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) adresi:</b> |   |
| <b>Elektronik posta adresi:</b>               |   |
| <b>Telefon No / Faks No:</b>                  |   |

**GLOBAL IT İLE OLAN İLİŞKİNİZ**

|   |                          |
|---|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> Global IT Çalışanı / Eski Çalışan                    | <i>Çalıştığı yıllar:</i> |
| <input type="checkbox"/> Çalışan Adayı  | <i>Açıklama:</i>         |
| <input type="checkbox"/> Ürün Hizmet Alan (Müşteri)                           | <i>Açıklama:</i>         |
| <input type="checkbox"/> Tüzel Kişi Müşteri Çalışanı / Yetkilisi              | <i>Açıklama:</i>         |
| <input type="checkbox"/> Tedarikçi / Tedarikçi Çalışanı / Tedarikçi Yetkilisi | <i>Açıklama:</i>         |
| <input type="checkbox"/> Ziyaretçi  | <i>Açıklama:</i>         |
| <input type="checkbox"/> Diğer  | <i>Açıklama:</i>         |

### BAŞVURU İÇERİĞİ

|   |   |
|---|---|
| <b>Başvuru Yapılan Veri Sorumlusu</b>             | <b>Global IT Bilişim Hizmetleri A.Ş.</b><br><br>Adres : Fulya Mah. Ortaklar Cad. Bahçeler Sok. Onsekiz İş Merkezi No:18/4 Şişli / İstanbul  |
| <b>Başvuru Kapsamında İletilecek Talep Konusu</b> | <input type="checkbox"/> Kişisel verilerimin işlenip işlenmediğini öğrenmek istiyorum.<br><input type="checkbox"/> Kişisel verilerim işlenmişse buna ilişkin bilgi talep ediyorum.<br><input type="checkbox"/> Kişisel verilerimin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek istiyorum.<br><input type="checkbox"/> Kişisel verilerimin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenmek istiyorum.<br><input type="checkbox"/> Kanunen öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerimin silinmesini veya yok edilmesini veya anonimleştirilmesini istiyorum.<br><input type="checkbox"/> Kişisel verilerimin eksik veya yanlış işlenmiş olması nedeniyle bunların düzeltilmesini istiyorum.<br><i>(lütfen açıklama kısmına düzeltilmesini istediğiniz kişisel veriniz ile ilgili detaylı bilgi veriniz)</i><br><input type="checkbox"/> Talebim üzerine kişisel verilerimde değişiklik yapılması halinde, kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişilere bunun bildirilmesini istiyorum.<br><input type="checkbox"/> Kişisel verilerimin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle uğradığım zararın giderilmesini talep ediyorum.<br><i>(lütfen zararınızın hangi veri işleme faaliyeti sonucunda, ne zaman ve nasıl ortaya çıktığı hakkında açıklama bölümünde detaylı bilgi veriniz)</i> |

**AÇIKLAMALAR:**

Başvurunuzda sağlıklı yanıt verilebilmesi için başvuru kapsamının belirli, açık ve anlaşılabilir olması gerekmektedir.

**EKLER:**

Ekte bilgi ve belge paylaşıyorsanız lütfen belirtiniz.

**Başvurunuzda Cevap Yöntemi**

(Herhangi bir cevap yöntemi tercih edilmemesi halinde başvuru ileildiği usul ile cevaplandırılacaktır.)

Adresime gönderilmesini istiyorum.

(Başvuruda belirtilen adrese yapılacak olan gönderim ile)

Başvuru formunda belirttiğim sistemlerinizde kayıtlı olan elektronik posta adresime gönderilmesini istiyorum.

Başvuru formunda belirttiğim kayıtlı elektronik posta (KEP) adresime gönderilmesini istiyorum.

Elden teslim almak istiyorum.

(Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname veya yetki belgesi olması gerekmektedir.)

İşbu başvuru formu; taleplerinize doğru, eksiksiz şekilde ve kanunda belirtilen sürede cevap verilebilmesi için düzenlenmiştir. Global IT, hukuka aykırı veya haksız şekilde gerçekleştirilen veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için ek evrak talep etme hakkını saklı tutar. Form kapsamında iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması, yanlış/yanıltıcı bilgilerle ya da yetkisiz başvuru

yapılması halinde Global IT, söz konusu taleplerden dolayı mesuliyet kabul etmemektedir. Bu hallerde Global IT'nin başvuru reddetme hakkı saklıdır.

|   |  |
|---|--|
| <b>Tarih:</b>   |  |
| <b>Başvuru Sahibi Adı Soyadı:</b>   |  |
| <b>İmza:</b> <i>KEP üzerinden yapılan başvurularda e-imza kullanılabilir.</i>   |  |
| <i>*Yasal Temsilci Başvurusu: Başvuru sahibiyle ilişkinize ilişkin bilgiler ve/veya yetkinizi gösteren vekaletname veya ilgili belgeyi başvuruunuza ekleyerek gönderiniz.</i> |  |